



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительской плате за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 38 Конституции Российской Федерации, ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Суздальского района от 26.10.2022 года № 2742 «О мерах поддержки детей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок взимания и установления родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Суздальского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Установление родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - дошкольная организация), устанавливается учредителем дошкольной организации. Родительская плата направляется на: организацию питания, приобретение аскорбиновой кислоты для проведения С-витаминизации, хозяйственно-бытовое обслуживание детей и обеспечение ими личной гигиены и режима дня (приобретение средств личной гигиены для детей, приобретение чистящих и моющих средств для поддержания состояния помещений дошкольных организаций в соответствии с нормами и требованиями СанПиН, приобретение детской мебели, используемой в деятельности без организации образовательного процесса, приобретение мягкого инвентаря, приобретение оборудования для прачечной и кухни).

2.2. Родительская плата формируется из затрат по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. В затраты включаются расходы организации, учитываемые при установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, утвержденные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2013 № ДЛ-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми».

В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, включаются следующие расходы:

- приобретение услуг (услуги связи, транспортные услуги);
- услуги по содержанию имущества, необходимого для присмотра и ухода (мягкий инвентарь, оборудование для прачечной, оборудование для кухни, детская мебель, используемая в деятельности без организации образовательного процесса);
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в дошкольной организации.

2.3. Фактические затраты дошкольной организации за присмотр и уход одного ребенка в месяц рассчитываются по формуле:

$$C = 3 : CЧ : N, \text{ где}$$

C - фактические затраты дошкольной организации за присмотр и уход одного ребенка в день, рублей; 3 - затраты дошкольной организации за период, руб.; CЧ - численность детей, посещающих дошкольную организацию, в расчетном периоде (согласно таблице), N - количество дней посещения детей (согласно таблице).

2.4. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за один день пребывания ребенка в дошкольной организации.

2.5. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по причине:

- болезни ребенка, а также отсутствия ребенка после перенесенного заболевания (согласно представленной справке медицинской организации);
- карантина в группе, которую посещает ребенок (объяснительных документов не требуется);
- прохождения ребенком санаторно-курортного лечения (при наличии справки из лечебно-оздоровительного учреждения);
- отпуска родителей (законных представителей) ребенка, но не более 60 календарных дней в году (по заявлению родителей (законных представителей));
- закрытия дошкольной организации на ремонтные и (или) аварийные работы;
- низкой - ниже - 25°C температуры наружного воздуха;
- письменного обращения родителей (законных представителей) о непосещении ребенком дошкольной организации по семейным обстоятельствам, но не более 5 рабочих дней в течение календарного года (заявление родителей (законных представителей)).

2.6. Оплата за присмотр и уход за детьми принимается в форме перечислений через финансово-кредитные учреждения, почтовые отделения связи, кассу муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы» (далее – МКУ «ЦБУСС»).

2.7. Отношения между дошкольной организацией, родителями (законными представителями) регулируются письменным договором.

2.8. Оплата за присмотр и уход за детьми начисляется с момента заключения договора между дошкольной организацией и родителями (законными представителями) до окончания срока действия данного договора.

2.9. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за ребенком не позднее 15 числа каждого месяца за текущий месяц.

2.10. Излишне внесенная сумма платы за присмотр и уход за ребенком может быть зачтена в счет оплаты, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком.

2.11. Возврат родителям (законным представителям) излишне начисленной и внесенной суммы платы за присмотр и уход ребенка осуществляется на основании их заявления путем перечисления в финансово-кредитные учреждения либо через кассу МКУ «ЦБУСС».

2.12. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае невнесения платы за присмотр и уход за ребенком определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Размер родительской платы не может быть выше максимального размера родительской платы, установленного постановлением администрации Владимирской области.

3. Установление льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

3.1. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляются следующим категориям граждан:

3.1.1. От платы на 100% освобождаются родители (законные представители):

- детей-инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из числа лиц, которым предоставлено временное убежище (при предоставлении справки или иного документа, подтверждающего данный статус);
- членов семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт на период прохождения ими военной службы.».

3.2. Для установления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю дошкольной образовательной организации следующие документы.

Для детей-инвалидов дошкольного возраста:

- заявление;
- справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законного представителя);
- СНИЛС.

Для детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление;
- медицинское заключение о заболевании;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законного представителя);
- СНИЛС.

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление;
- документ, подтверждающий установление опеки над ребенком;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт законного представителя;
- СНИЛС.

Для детей из числа лиц, которым предоставлено временное убежище:

- заявление;
- справка или иной документ, подтверждающий данный статус;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законных представителей).

Для членов семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт:

- заявление;

2.12. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае невнесения платы за присмотр и уход за ребенком определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Размер родительской платы не может быть выше максимального размера родительской платы, установленного постановлением администрации Владимирской области.

3. Установление льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

3.1. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляются следующим категориям граждан:

3.1.1. От платы на 100% освобождаются родители (законные представители):

- детей-инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из числа лиц, которым предоставлено временное убежище (при предоставлении справки или иного документа, подтверждающего данный статус);
- членов семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт на период прохождения ими военной службы.».

3.2. Для установления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю дошкольной образовательной организации следующие документы.

Для детей-инвалидов дошкольного возраста:

- заявление;
- справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законного представителя);
- СНИЛС.

Для детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление;
- медицинское заключение о заболевании;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законного представителя);
- СНИЛС.

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление;
- документ, подтверждающий установление опеки над ребенком;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт законного представителя;
- СНИЛС.

Для детей из числа лиц, которым предоставлено временное убежище:

- заявление;
- справка или иной документ, подтверждающий данный статус;
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт одного из родителей (законных представителей).

Для членов семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт:

- заявление;

- справка о призыве гражданина на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, выданная военным комиссариатом;
- документ, подтверждающий родство ребенка и гражданина, призванного на военную службу, в случае необходимости (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении ребенка).

3.3. Льгота устанавливается со дня представления родителями (законными представителями) вышеперечисленных документов руководителю дошкольной организации. Руководитель издает приказ о предоставлении льготы и передает его в МКУ «ЦБУСС».

3.4. Информация о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».